

Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA YADIRA, LUCERO ROSSIL

Nit Emisor: 64185923

MAYRA YADIRA LUCERO ROSSIL

15 AVENIDA 0-03 SAN CRISTOBAL 1, zona 8, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA. 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2E1E6D6D-C2E2-4846-B128-341D7016867A

Serie: 2E1E6D6D Número de DTE: 3269609542

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 11:57:21

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:57:21

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-72, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2E1E6D6D número de DTE 3269609542 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Mayra Yadiira Lucero Rossil, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-72 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f) 
Mayra Yadiira Lucero Rossil
DPI: 2181 28533 0101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-72
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mayra Yadira Lucero Rossil
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados al departamento de Compras de la UDAFA-OCRET-	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la digitalización de datos de los montos a consignar en el formato Excel solicitando cuota financiera a Presupuesto de OCRET para los pagos de servicios básicos, pago de arrendamientos de inmuebles, mantenimiento de vehículos, compras baja cuantía y reconocimiento de gasto durante el mes de abril 2025	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la colaboración para la verificación de datos en la documentación de las distintas solicitudes de la OCRET	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación de datos en las solicitudes de pedido para los eventos de cotización (adquisición de computadoras y vehículos programadas durante el mes de abril 2025)	100%	Finalizado
3) Apoyo Técnico en la colaboración para la verificación y digitación de datos en hojas de calculo para los distintos requerimientos	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación y digitalización de los datos de nuevos requerimientos de los distintos Departamentos de la OCRET para ser incluidos en la programación del segundo cuatrimestre, durante el mes de abril 2025	100%	Finalizado

4) Apoyo Técnico en la colaboración de la recopilación y verificación de la información de expedientes de cotización.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para el análisis y la recopilación de documentos para el evento de cotización para la adquisición de vehículos y computadoras, durante el mes de abril 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación de los datos consignados en los documentos y oficios enviados por medio del sistema de correspondencia SEIC; durante el mes de abril 2025	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Mayra Yadira Lucero Rossil
DPI: 2181 28533 2205
Celular: 42578751

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-OCRET

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-72
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mayra Yadira Lucero Rossil
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo Técnico en la colaboración para la digitación de datos relacionados al departamento de Compras de la UDAFA-OCRET-	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la digitalización datos de los montos a consignar en el formato Excel solicitando cuota financiera a Presupuesto de OCRET para los pagos de servicios básicos, pago de arrendamientos de inmuebles, mantenimiento de vehículos, compras baja cuantía y reconocimiento de gasto durante el periodo del 1 de abril 2025 al 30 de abril 2025	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la colaboración para la verificación datos en la documentación de las distintas solicitudes de la OCRET	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación datos en las solicitudes de pedido para los eventos de cotización (adquisición de computadoras y vehículos programadas durante el periodo del 1 de abril 2025 al 30 de abril 2025	100%	Finalizado
3) Apoyo Técnico en la colaboración para la verificación y digitación de datos en hojas de calculo para los distintos requerimientos	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación y digitalización de los datos de nuevos requerimientos de los distintos Departamentos de la OCRET para ser incluidos en la programación del segundo cuatrimestre, durante el periodo del 1 de abril 2025 al 30 de abril 2025	100%	Finalizado

4) Apoyo Técnico en la colaboración de la recopilación y verificación de la información de expedientes de cotización.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para el análisis y la recopilación de documentos para el evento de cotización para la adquisición de vehículos y computadoras, durante el periodo del 1 de abril 2025 al 30 de abril 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la verificación de los datos consignados en los documentos y oficios enviados por medio del sistema de correspondencia SEIC; durante el periodo del 1 de abril 2025 al 30 de abril 2025	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Formatos Excel con datos digitalizados con montos solicitando cuota financiera, trasladados a Presupuesto de la UDAFA de la OCRET para pago de los servicios básicos y las adquisiciones programadas durante el periodo del 01 de abril 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Mayra Yadira Lucero Rossil

DPI: 2181/28533 2205

Celular: 42578751

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera
Jefe Financiero/Administrativo
UDAFA-OCRET

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



Aprobado (f)

Firma y Sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato Administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA

